

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

**ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO POSTOPKU ODDAJE NAROČILA MALE
VREDNOSTI**

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

Oprema za razstavo

Številka naročnika: 15-2NMV/2020

september, 2020

A.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
A.01	PODATKI O NAROČILU	3
A.02	PODATKI O NAROČNIKU	3
A.03	PREDMET JAVNEGA NAROČILA	3
A.04	TRAJANJE NAROČILA	5
A.05	PODATKI O PONUDNIKIH	5
A.06	PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE	5
A.07	PREDLOŽITEV PONUDBE	5
A.08	ODPIRANJE PONUDB	6
A.09	DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM	6
B.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB	7
B.01	SPOLOŠNI DEL	7
B.02	OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV	12
B.03	DOPUSTNOST PONUDBE	16
B.04	IZLOČITEV PONUDBE	16
B.05	JEZIK IN OBLIKA PONUDBE	16
B.06	VELJAVNOST PONUDBE	17
B.07	CENA	17
B.08	NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	17
B.09	PLAČILNI POGOJI	18
B.10	VARIANTNA PONUDBA	18
B.11	MERILA ZA IZBOR	18
C.	PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU	19
C.01	PONUDBA	20
C.02	UDELEŽBA PODIZVAJALCEV	22
C.03	UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV	23
D.	OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV	24
D.01	KROVNA IZJAVA PONUDNIKA	25
D.02	REFERENCE PONUDNIKA	27
D.03	VZOREC POGODBE	28
D.04	IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA	36
D.05	MENIČNA IZJAVA – ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKI DOBI	39
E.	PONUDBA S PODIZVAJALCI	40
E.01	IZJAVA PODIZVAJALCA	41
E.02	IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	43

A. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

A.01 PODATKI O NAROČILU

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.), naročnik Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: razpisne dokumentacije) za javno naročilo »Oprema za razstavo« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Naročilo je enotno in ni razdeljeno na sklope.

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: naročilo male vrednosti.

A.02 PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik javnega naročila je Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana.

Kontaktna oseba: Ksenija Guzej.

A.03 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet naročila je izdelava, dobava in montaža opreme za razstavo. Predmet naročila je podrobneje razviden v tehničnih specifikacijah in vzorcu pogodbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik iz tehničnih specifikacij kot posebno pomembne izpostavlja naslednje zahteve glede UV tiska na izdelano opremo:

- UV tisk se izvaja na lakiran barvan mediapan (MDF) (uporaba barv in osnovnih nanosov brez silikonov in maščob), folijo za tisk in muzejsko steklo, vse navedeno priskrbi izvajalec mizarskih del izdelano po meri, mizarsko zaključeno z vsemi izrezi in finalnim barvanjem (zadnja faza obdelave pred montažo).
- Popsod je potrebno upoštevati pokrivno belo barvo, nato končna dva nanosa po digitalni grafični predlogi, ki jo pripravi in dostavi grafična oblikovalka avtorica.
- Tiska se najmanj z nastavitvami "fine art full HD 1920x1080" ali enakovredno in najmanj v resoluciji 600x600 dpi ali več. Zmogljivost tiskalnika in velikost mize morata zagotavljati možnost tiska v enem kosu v velikosti najmanj 2,50x1,25m za materiale debeline do najmanj 50mm.
- Vsi potiski morajo zagotavljati dolgoročno obstojnost primerno za stalno razstavljanje. Vsi potiski morajo biti UV obstojni.
- Izbor barve in kvalitete folij mora pred dobavo potrditi grafični oblikovalec. Vse površine so v mat izvedbi.
- Predmet ponudbe (vključeno v enotno ceno) za tiskane grafike je tudi izdelava vseh potrebnih testnih potiskov do končnega potrjenega vzorca na pravem materialu (UV tisk na barvan mediapan,(MDF) tisk na prozorno folijo, tisk na steklo...).
- Pred vsakim UV tiskom ali tiskom na folijo na določen element, mora izvajalec pred izvedbo pridobiti zadnjo grafično predlogo oblikovalke razstave usklajene z vsebino, ki jo koordinirata strokovna vodja projekta in arhitekt.

Poleg zahtev opredeljenih v drugih delih razpisne dokumentacije, morajo ponudniki upoštevati tudi naslednje zahteve, ki se nanašajo na predmet naročila:

- les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz zakonitih virov
- les in materiali na njegovi osnovi morajo izvirati iz trajnostno pridelanih virov
- plastični deli s težo enako ali večjo od 50 g ne smejo vsebovati dodatkov materialov, ki lahko ovirajo recikliranje
- premazi za les ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin ter več kot 130 g/l hlapnih organskih spojin (HOS). Plastični deli ne smejo vsebovati aziridina, kromovih (VI) spojin in več kot 5 % teže hlapnih organskih spojin (HOS), kovinski deli pa ne smejo vsebovati aziridina in kromovih (VI) spojin
- Premaz lesa ne sme biti razvrščen in označen z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:
 - o H331 (Strupeno pri vdihavanju),
 - o H311 (Strupeno v stiku s kožo),
 - o H301 (Strupeno pri zaužitju),
 - o H330 (Smrtno pri vdihavanju),
 - o H310 (Smrtno v stiku s kožo),
 - o H300 (Smrtno pri zaužitju),
 - o H351 (Sum povzročitve raka),
 - o H334 (Lahko povzroči simptome alergije ali astme ali težave z dihanjem pri vdihavanju),
 - o H350 (Lahko povzroči raka),
 - o H340 (Lahko povzroči genske okvare),
 - o H373 (Lahko škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti) in H732
 - o (Škodi organom pri dolgotrajni ali ponavljajoči se izpostavljenosti),
 - o H350i (Lahko povzroči raka pri vdihavanju),
 - o H400 (Zelo strupeno za vodne organizme),
 - o H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),
 - o H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),
 - o H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),
 - o H413 (Lahko ima dolgotrajne škodljive učinke na vodne organizme),
 - o H360F (Lahko škodi plodnosti),
 - o H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),
 - o H361f (Sum škodljivosti za plodnost),
 - o H361d (Sum škodljivosti za nerojenega otroka),
 - o H341 (Sum povzročitve genskih okvar),
 - o H400 (Zelo strupeno za vodne organizme) in H410 (Zelo strupeno za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom),
 - o H411 (Strupeno za vodne organizme z dolgotrajnim učinkom),
 - o H412 (Škodljivo za vodne organizme, z dolgotrajnim učinkom).
- Premazom ne smejo biti dodani ftalati, ki so razvrščeni in označeni z enim ali več stavki za nevarnost po Uredbi (ES) št. 1272/2008:
 - o H360F (Lahko škodi plodnosti),
 - o H360D (Lahko škodi nerojenemu otroku),
 - o H361f (Sum škodljivosti za plodnost).
- Emisija oz. koncentracija formaldehida iz lesnih kompozitov ne sme biti višja od 8 mg/100 g suhe snovi (določena po ekstrakcijski metodi, znani tudi kot perforator metoda – SIST EN 120) ali 3,5 mg/h*m² (določena po plinski metodi – SIST EN 717-2) ali 0,1 ppm (določena po metodi komore – SIST EN 717-1).

- Adhezivi ali lepila, ki se uporabljajo pri sestavljanju pohištva, ne smejo vsebovati več kot 10 % mase hlapnih organskih spojin (HOS).

A.04 TRAJANJE NAROČILA

Roki izvedbe so razvidni iz vzorca pogodbe, ki je del razpisne dokumentacije.

A.05 PODATKI O PONUDNIKIH

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo pri tem javnem naročilu.

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, in izpolnjuje ostale pogoje iz te razpisne dokumentacije. Pri javnem naročilu lahko konkurira tudi konzorcij pravnih in fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje oziroma so registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

Ponudnik mora že v ponudbi izrecno navesti, kdo bo dejansko izvajal posamezna dela (mizarska dela, UV tisk) v primeru pridobitve posla. Izrecno je treba navesti obrat, kjer se bodo izvajala mizarska dela.

A.06 PRIDOBITEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisna dokumentacija s popisi opreme je ponudnikom na voljo na portalu javnih naročil (www.enarocanje.si). Tehnični del dokumentacije je na voljo na spletni strani naročnika <http://www.ssolski-muzej.si/>

A.07 PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Naročnik opozarja ponudnike na spremembo navodil za oddajo ponudb od 1. 2. 2019 dalje. Ponudniki morajo upoštevati veljavna navodila, kot so objavljena na dan oddaje ponudb.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> do dne 5. 10. 2020 najkasneje do 10.00 ure.

V razdelek »Predračun« se pripne izpolnjen in podpisan obrazec C.01 PONUDBA. Preostali dokumenti se pripnejo v razdelku »Druge priloge«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in

je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na portalu javnih naročil.

A.08 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo samodejno v informacijskem sistemu e-JN **dne 5. 10. 2020**, ob **10.05 uri** na <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

A.09 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo najpozneje do dne **29. 9. 2020**, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **28. 9. 2020 do 12. ure**.

Pojasnila razpisne dokumentacije se lahko zahteva izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

S spoštovanjem!

Naročnik:
Slovenski šolski muzej
mag. Stanko Okoliš, direktor

B. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDB

B.01 SPOLOŠNI DEL

B.01.1. PРАВNA PODLAGA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in nasl.);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/11 in nasl.);
- Obligacijski zakonik (OZ) (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1) (Uradni list RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP) (Uradni list RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in nasl.);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja to področje.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

B.01.2. SKUPNA PONUDBA

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj.

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, če bo takšna skupina izbrana pa bo od nje naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- navedba vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg dobav oziroma storitev, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini in
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

Vsak partner v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogoje iz točke B.02.5. Izpolnjevanje ostalih naročnikovih pogojev za priznanje sposobnosti se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse partnerje skupaj.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega ponudnika.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov

skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oziroma če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

B.01.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je potrebno na obrazcu C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV navesti vse podizvajalce (kontaktne podatke in zakonite zastopnike) in vsak del naročila, ki ga bo izvedel posamezni podizvajalec (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del). Če ponudnik ne nastopa s podizvajalcem, mora na obrazcu C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV označiti, da ne nastopa s podizvajalcem.

Ponudnik mora v ponudbi navesti vse podizvajalce.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prvega in drugega odstavka te točke in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prvega in drugega odstavka te točke.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila.

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Obveznosti iz te točke veljajo tudi za naslednje situacije, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe te točke, in sicer za:

- javna naročila blaga,
- podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

B.01.4. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Ponudnik mora za vse gospodarske subjekte, na katerih kapacitete se sklicuje, predložiti izpolnjeno in podpisano izjavo na obrazcu E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.

B.01.5. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE

Naročnik lahko kadar koli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev bo naročnik objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestiti ponudnike ali kandidate. Naročnik bo obvestilo o tem takoj objavil na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo. Naročnik lahko spremeni odločitev o oddaji naročila po prejemu zahtevka za pravno varstvo le, če je pred spremembo te odločitve odločil o zahtevku za revizijo. V tem primeru mora biti nova odločitev o oddaji naročila skladna z odločitvijo o zahtevku za revizijo. Kadar naročnik v skladu s tem odstavkom sprejme novo odločitev o oddaji javnega naročila, teče rok za uveljavitev pravnega varstva od dneva vročitve nove odločitve.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.6. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, lahko naročnik zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računске napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računске napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

B.01.7. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Naročnik v roku pet dni po končanem preverjanju in ocenjevanju obvesti vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o odločitvi obvestil ponudnike na način, da bo podpisano odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne sklene pogodbe o izvedbi javnega naročila ali okvirnega sporazuma, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike ali kandidate.

B.01.8. SKLENITEV POGODBE

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom sklenil pogodbo. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če izbrani ponudnik pogodbe ne bo podpisal v roku 5 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje za resnost ponudbe, če je zahtevano, in od takšnega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

B.01.9. ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila. Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi podatke v skladu z določbami zakona, ki ureja poslovno skrivnost. Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot poslovno skrivnost tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Če naj bo tako obravnavan samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za varovanje podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov ali tajne podatke, štejejo za osebne ali tajne podatke.

B.01.10. REVIZIJA POSTOPKA

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila, zoper vsako ravnanje naročnika, razen če ZJN-3 in ZPVPJN ne določata drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Po odločitvi o dodelitvi naročila je rok za vložitev zahtevka pet delovnih dni od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

Zahtevo za pravno varstvo lahko vložijo aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse sestavine, kot so določene v 15. členu ZPVPJN.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. V kolikor se zahtevki za revizijo nanašajo na odločitve o oddaji naročila, mora vlagatelj zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse v višini dveh odstotkov od vrednosti izbrane ponudbe z DDV.

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, številka 01100-1000358802 - izvrševanje proračuna RS. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajših šestih znakov se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku ali po pošti priporočeno s povratnico.

B.01.11. PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustitvitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranost revizijske komisije.

B.02 OBVEZNA VSEBINA PONUDBE TER POGOJI IN DOKAZILA, KI JIH MORAJO PREDLOŽITI PONUDNIKI ZA DOKAZOVANJE POGOJEV

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točk B.02.5 Razlogi za izključitev, te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz navedenih točk v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izjavah na priloženih obrazcih, če dvomi v resničnost izjav.

Dokazila morajo odražati aktualno pravno relevantno stanje.

Ponudniki v ponudbi za dokazovanje izpolnjevanja pogojev predložijo izpolnjene in podpisane obrazce razpisne dokumentacije. Druga dokazila, ki so navedena ob posameznem pogojem, predstavljajo dokazila, s katerimi bo naročnik lahko preveril izpolnjevanje pogojev. Naročnik lahko zahteva tudi druga ustrezna dokazila.

B.02.1. PONUDBA

Ponudnik mora pripraviti **ponudbo** (priloga št. C.01 PONUDBA) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora ponudbi priložiti tudi ponudbeni predračun v xls datotekah. Ponudbeni predračun mora biti izpolnjen v vseh postavkah. V kolikor posamezna postavka ni izpolnjena, se šteje, da ponudnik blaga ali storitve pod to postavko ne ponuja in bo njegova ponudba označena kot nedopustna. V kolikor ponudnik posamezno postavko ponuja brezplačno oziroma je cena vključena v okviru drugih postavk, potem navede pri taki postavki vrednost 0.

B.02.2. SESTAVINE PONUDBE, V PRIMERU SKUPNEGA NASTOPA

V primeru **skupne ponudbe** je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točk B.02.5 Razlogi za izključitev te razpisne dokumentacije

Vse ostale obrazce razpisne dokumentacije podpiše glavni ponudnik tudi v imenu in po pooblastilu ostalih ponudnikov v skupni ponudbi. Šteje se, da ostali ponudniki v skupni ponudbi izpolnjujejo pogoje iz izjav, ki jih v imenu vseh podpiše glavni ponudnik.

B.02.3. UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

Ponudniki morajo priložiti izpolnjen obrazec **Udeležba podizvajalcev** (priloga št. C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV), v katerem jasno označijo, ali nastopajo s podizvajalci ali ne. V primeru nastopa s podizvajalci je treba na obrazcu izpolniti podatke o podizvajalcu.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin predložiti še naslednje dokumente za vsakega podizvajalca:

- dokazila o izpolnjevanju pogojev iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev te razpisne dokumentacije (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA)
- zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva oziroma izjavo, da tega ne zahteva (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA)
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo (obrazec E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA)

B.02.4. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudniki morajo priložiti izpolnjen obrazec Uporaba zmogljivosti drugih subjektov (prilog št. C.03 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV), v katerem jasno označijo, ali bodo uporabili zmogljivosti drugih subjektov ali ne. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov je treba na obrazcu navesti podatke o tem subjektu in obseg sodelovanja.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin predložiti za vsakega od takšnih subjektov še izjavo na obrazcu E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA.

B.02.5. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Pogoj 1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in naštetih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Pogoj 2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Pogoj 3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi ponudniki in podizvajalci.

Pogoj 4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je zanj v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

Pogoj 5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti.

B.02.6. EKONOMSKO-FINANČNI STATUS – POGOJI ZA DOKAZOVANJE SPOSOBNOSTI IN OBVEZNA DOKAZILA

Pogoj 6. Ponudnik v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb, vključno z dnevom oddaje ponudb, ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa.

DOKAZILO: podpisana izjava na obrazcu podpisana izjava na obrazcu D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

Pogoj morajo izpolnjevati vsi ponudniki.

B.02.7. POGOJI ZA DOKAZOVANJE TEHNIČNE IN KADROVSKE SPOSOBNOSTI IN OBVEZNA DOKAZILA

Pogoj 7. Ponudnik mora izkazati, da je ustrezno strokovno usposobljen za izvedbo predmeta naročila, kar dokaže s tem, da ima

- vsaj tri reference izdelave UV tiskanih površin na steklo in lesene površine (lakiran MDF) za potrebe stalnih ali začasnih razstav v muzejskih institucijah v zadnjih 3 letih, v vrednosti del UV tiskanja najmanj 3.000 eur + DDV za posamično referenco
- vsaj dve referenci izdelave mizarskega dela oziroma notranje opreme v sklopu stalne ali začasne razstave v muzejski instituciji, v vrednosti mizarskega dela najmanj 30.000 eur + DDV za posamezno referenco

Naročnik bo kot ustrezne priznal reference:

- pri katerih so bila dela končana v roku zadnjih 7 let pred rokom za oddajo ponudb
- pri katerih so bila vsa dela v celoti izvedena, kar pomeni, da je bila oprema dobavljena in montirana,
- ki jih izkaže subjekt, ki bo dejansko izvedel dela, za katere izkazuje reference, v okviru predmetnega javnega naročila.

DOKAZILO: Izpolnjen seznam referenc na obrazcu D.02 REFERENCE PONUDNIKA. Naročnik v fazi preverjanja ponudb lahko od ponudnikov zahteva, da predložijo dokazila o navedenih referencah, v kolikor navedb ne bo mogel preveriti sam.

Pogoj izpolnijo ponudniki in podizvajalci skupaj. Reference mora izkazati subjekt, ki bo dejansko izvajal dela.

B.02.8. DRUGE ZAHTEVE NAROČNIKA

Zahteva 1. Ponudnik mora vzorec pogodbe parafirati in žigosati vsako stran, s čimer potrjuje, da se strinja z vzorcem pogodbe.

DOKAZILO: Izpolnjen, parafiran in podpisan vzorec pogodbe na obrazcu D.03 VZOREC POGODBE.

Zahteva 2. Ponudnik mora predložiti podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

DOKAZILO: Izjava na obrazcu D.04 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU SUBJEKTA

Zahteva 3. Izvajalec bo moral najkasneje ob prevzemu izročiti naročniku finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, sicer se bo štelo, da

pogodbena obveznost ni v celoti opravljena, pogodbena vrednost pa se zmanjša za vrednost nepredloženega zavarovanja.

Znesek zavarovanja se mora glasiti na 5 % vrednosti pogodbe z DDV.

Rok trajanja zavarovanja je najmanj 30 dni po poteku roka, ki je določen kot najdaljši garancijski rok. Če izvajalec ne predloži ustreznega zavarovanja, naročnik zmanjša plačilo po pogodbi in zadržana sredstva hrani ločeno za primer, da bi nastali razlogi, zaradi katerih bi lahko unovčil zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi, in se v takem primeru poplača iz hranjenih sredstev.

Zavarovanje uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajalčevih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja.

Ponudnik mora predložiti podpisano in žigosano menico ter izpolnjeno in podpisano menično izjavo na obrazcu D.05 MENIČNA IZJAVA – ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKI DOBI .

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

B.03 DOPUSTNOST PONUDBE

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

B.04 IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil nedopustne ponudbe.

Naročnik iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev te razpisne dokumentacije. Naročnik pa lahko kadar koli v postopku izključi ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz točke B.02.5 Razlogi za izključitev, lahko v primerih, kot to določa ZJN-3, naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

B.05 JEZIK IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z navodili in obrazci iz razpisne dokumentacije. Celoten postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, in parafirana, kjer je to zahtevano.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta z jasnimi tiskanimi črkami ali natipkati, in le-te datirati, podpisati in žigosati.

Ponujena dela morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. V kolikor ponudnik v ponudbi ne ponudi vseh zahtevanih del/blaga/storitev ali so le-ta neustrezna, se ponudnika izloči iz nadaljnega obravnavanja.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik.

B.06 VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od roka za oddajo ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudnik podaljša čas veljavnosti ponudbe za določeno dodatno obdobje. Zahteva in odgovori ponudnika morajo biti podani v pisni obliki ali preko telefaksa. Ponudnik lahko zavrne zahtevo. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano ali dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja ponudbo.

B.07 CENA

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Ponujene cene so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

B.08 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA

Če bo naročnik menil, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe.

Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik izloči neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika v skladu s 86. členom ZJN-3 pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Naročnik bo ocenil pojasnila tako, da se bo posvetoval s ponudnikom. Ponudbo bo zavrnil le, če predložena dokazila zadostno ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, pri čemer se upoštevajo elementi iz prejšnjega odstavka.

Če bo naročnik ugotovil, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3¹, jo bo naročnik zavrnil.

B.09 PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo opravljene storitve plačal v 30 dneh od prejema računa. Način prevzema ter drugi pogoji v zvezi z izdajo računa so določeni v pogodbi.

B.10 VARIANTNA PONUDBA

Variantne ponudbe niso dovoljene.

B.11 MERILA ZA IZBOR

Naročnik bo naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo in bo ponudil najnižjo ceno za izvedbo predmeta naročila.

¹ Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

C. PONUDBA IN PODATKI O PONUDNIKU

C.01 PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po postopku oddaje naročila male vrednosti za »Oprema za razstavo«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2020, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka: _____

Datum: _____

I. Ponudnik oz. partnerji v skupnem nastopu:

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- samostojno - kot samostojen ponudnik
- skupno ponudbo - kot vodilni partner v skupni ponudbi

NAZIV PONUDNIKA:	
NASLOV PONUDNIKA:	
KONTAKTNA OSEBA:	
ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE:	
TELEFON:	
TELEFAKS:	
DAVČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
PRISTOJEN URAD FINANČNE UPRAVE:	
MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA:	
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE:	

V primeru skupne ponudbe se priloži še podatke za vse partnerje v skupni ponudbi.

Zagotavljamo, da bodo posamezna dela v okviru predmeta javnega naročila izvajali naslednji gospodarski subjekti:

Vrsta del	Gospodarski subjekt	Funkcija (obkrožiti)
Mizarska dela:		ponudnik/partner/podizvajalec
UV tisk.		ponudnik/partner/podizvajalec

Izjavljamo, da se bodo posamezna dela po tem javnem naročilu izvajala v ustrezno opremljenem obratu na naslovu:

Vrsta del	Naslov
Mizarska dela:	
UV tisk.	

Na zahtevo naročnika bomo predložili ustrezna dokazila, da imamo obrat na voljo in da je ustrezno opremljen za izvedbo vseh del.

II. Vrednost ponudbe:

V skladu z razpisno dokumentacijo ponujamo izvedbo predmeta naročila po naslednji ceni:

CENA BREZ DDV	EUR
DDV	EUR
CENA Z DDV	EUR

Cene posameznih postavk so razvidne iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del ponudbe.

III. Pogoji ponudbe:

1. Veljavnost ponudbe (*vsaj 120 dni*) je _____ dni od roka za oddajo ponudb.
2. Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.
3. Ponudbeno dokumentacijo smo pripravili in naročilo bomo izvajali v skladu s predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji. Svoje pogodbene obveznosti bomo izpolnili po navodilih naročnika in predpisi o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, ki veljajo v Republiki Sloveniji.
4. V celoti sprejemamo pogoje v zvezi z oddajo javnega naročila in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo. Soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe, ki ne more biti kontradiktorna tem pogojem.
5. Ponujene cene vključujejo vse davke, prispevke in druge dajatve ter vse stroške, povezane z izvedbo naročila. Cena vključuje dobavo predmeta naročila na naslov naročnika, montažo in vse druge storitve, potrebne za izvedbo.
6. Zagotavljamo, da imamo na voljo ustrezna tehnična sredstva za izvedbo predmeta naročila in da imamo na voljo dovolj strokovno usposobljenega in kvalificiranega kadra, s katerim bomo zagotovili izvedbo v ponujenem roku.
7. Izrecno se zavezujemo, da bo dobavljeno pohištvo ustrezalo vsem okoljskim zahtevam, opredeljenim v točki A.03 Predmet javnega naročila in bomo naročniku ob predaji izročili vso dokumentacijo, iz katerega bo razvidno izpolnjevanje predmetnih pogojev.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis

C.02 UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Oprema za razstavo«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2020,

izjavljamo (obkrožiti in po potrebi izpolniti):

a) da ne nastopamo s podizvajalcem

b) da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št.
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina):	_____

vrednost del v EUR:	_____
kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

Opomba:

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

C.03 UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

V zvezi z javnim naročilom »Oprema za razstavo«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____ 2020,

izjavljamo (obkrožiti in po potrebi izpolniti):

a) da ne bomo uporabili zmogljivosti drugih subjektov.

b) da bomo uporabili zmogljivosti drugih subjektov, in sicer v nadaljevanju navajamo podatke o njih:

SUBJEKT:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št. _____	davčna št. _____
TRR _____	
ZMOGLJIVOSTI, KI BODO UPORABLJENE (predmet, obseg):	

Opomba:

Če ponudnik uporabi zmogljivosti več kot enega subjekta, se ta obrazec kopira.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D. OBRAZCI - IZPOLNJEVANJE POGOJEV

D.01 KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Oprema za razstavo«, objavljenim na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____ 2020

Izjavljamo, da:

1. nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
2. nobena od oseb, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika, ni bila pravnomočno obsojena zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. V primeru naročnikove zahteve se zavezuje naročniku predložiti soglasje za preverjanje resničnosti te izjave za vsako od navedenih oseb.
3. nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več
4. na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge
5. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami
6. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
7. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami
8. nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila
9. imamo dovoljenje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila
10. na dan oddaje ponudbe nimamo in 180 dni pred rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokirane nobenega transakcijskega računa.
11. izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija

12. pooblaščamo naročnika Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila »Oprema za razstavo« vpogleda v podatke ponudnika, ki se vodijo v eDosje ter od pristojnih organov pridobi potrdila in druga dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D.02 REFERENCE PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom »Oprema za razstavo«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne ____ 2020,

navajamo naslednje reference za opravljena dela, ki ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije:

Naročnik	Vrsta del (UV TISK / mizarska dela)	Čas izvajanja del	Vrednost opravljenih del

Naročnik lahko resničnost navedb na tem obrazcu kadar koli preveri. V primeru, da naročnik referenc ne bo mogel preveriti sam, se zavezujemo predložiti ustrezna potrdila sami v postavljenem roku.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

D.03 VZOREC POGODBE

POGODBA

št. _____

za dobavo in montažo notranje opreme

ki jo skleneta:

NAROČNIK: **SLOVENSKI ŠOLSKI MUZEJ, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana,**
matična št. 5052033000, davčna št. 38442663, ki ga zastopa direktor
mag. Stanko Okoliš, (v nadaljevanju: naročnik)

in

IZVAJALEC: <podatki o izvajalcu>

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata,

- da je naročnik skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS št. 91/15 in nasl) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila Oprema za razstavo po postopku oddaje naročila male vrednosti, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne, pod št. objave
- da je bil izvajalec v postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik

Razpisna dokumentacija, pripravljena v okviru javnega razpisa za oddajo javnega naročila, ki ga je naročnik oddal po postopku oddaje javnega naročila male vrednosti, in ponudba izvajalca št. z dne sta skladno z določili javnega razpisa sestavni del te pogodbe, zato mora izvajalec izvesti tudi vse obveznosti, ki niso izrecno navedene v predmetni pogodbi, pa izhajajo iz razpisne dokumentacije ali iz njegove ponudbe, in sicer v okviru cene, dogovorjene s to pogodbo.

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe ter to pogodbo oz. med samimi dokumenti obstaja kakršno koli neskladje oz. nekonsistentnost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila.

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzema dobavo in montažo notranje opreme kot izhaja iz razpisne dokumentacije.

Oprema se dobavi in namesti v prostore naročnika na naslovu Plečnikov trg 1, Ljubljana, in sicer v prostore, kot izhaja iz tehnične dokumentacije javnega naročila.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, ki jo bo ta opravil v okviru dogovorjene pogodbene cene, da izvede vse Transporte in druge pomožne storitve, kot tudi prevzame vsa

zavarovanja, odgovornost za varnost in zdravje pri delu in za splošno varnost v zvezi s predmetom pogodbe, ki ga mora izvršiti po tej pogodbi.

Predmet pogodbe je tudi obveznost izvajalca, da bo spoštoval vse okoljske zahteve glede dobavljene opreme, ki so opredeljene v točki A.03 Predmet javnega naročila razpisne dokumentacije. Naročniku je izvajalec najkasneje ob predaji predmeta naročila dolžan predložiti vsa potrebna dokazila, iz katerih je razvidno spoštovanje predmetnih zahtev.

3. člen

Izvajalec jamči:

- da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo del;
- da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma vso dokumentacijo;
- da je z razpisnimi in plačilnimi pogoji seznanil tudi vse podizvajalce iz te pogodbe oziroma bo z njimi seznanil morebiti naknadno nominirane podizvajalce;
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo obveznosti;
- da bo med izvajanjem pogodbenih del samostojno poskrbel za vse potrebne ukrepe za upoštevanje temeljnih načel varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja in varstva pred požarom v skladu s predpisi ter za izvajanje teh ukrepov, za posledice njihove morebitne opustitve pa prevzema polno odgovornost;
- da bo opravljal delo samo z delavci, ki imajo potrdilo o opravljenem preizkusu znanju varstva pri delu, veljavnim v RS;
- da bo kril vso morebitno škodo, ki bi utegnila nastati na objektu;
- da bo prevzel odgovornost za škodo, ki bi jo povzročil sam ali kateri koli od njegovih delavcev, pri izvajanju te pogodbe.

V zvezi z izvajanjem s to pogodbo prevzetih del se izvajalec obvezuje, da bo:

- izvedel vsa dela v rokih po tej pogodbi,
- imel v primeru vključitve v izvedbo javnega naročila enega ali več podizvajalcev ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalcem;
- naročniku predložil v soglasje nove podizvajalce, predvidene za izvedbo pogodbenih del, ki niso bili navedeni v ponudbi,
- pred morebitno menjavo podizvajalcev pridobil pisno soglasje naročnika,
- izvršil dela strokovno pravilno in kvalitetno v skladu z veljavnimi tehničnimi predpisi, standardi in normativi,
- upošteval vse določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju v skladu z razpisno dokumentacijo.

4. člen

Naročnik se zavezuje:

- zagotoviti pogoje za izvajanje del, če so ti pogoji odvisni od njega;
- sodelovati z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev pogodbe;
- urediti plačilne obveze, izhajajoč iz pogodbe.

5. člen

Izvajalec se zaveže dobaviti in montirati opremo najkasneje v 35 dneh od sklenitve pogodbe. V tem roku mora biti uspešno izveden prevzem opreme, vključno z odpravo napak, ki se ugotovijo ob prevzemu, in izdan račun. <OPOMBA: v kolikor se glede na izid postopka oddaje javnega naročila rok izteče po 25. 11. 2020, si naročnik pridržuje pravico ne skleniti pogodbe, če ne zagotovi ustreznega vira financiranja>.

Če izvajalec po svoji krivdi ne bo izvršil pogodbenih del roku, določenem v tej pogodbi ali v sporazumno podaljšanem roku, je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 5 % od vrednosti celotne pogodbe (z DDV) za vsak zamujeni koledarski dan. Skupni znesek pogodbene kazni ne sme presegati 10 % od skupne vrednosti pogodbenih del.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen za zamudo ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo.

Pogodbeno kazen in morebitno škodo nastalo zaradi zamude naročnik pobota pri končnem plačilu po tej pogodbi. Izvajalec je dolžan plačati pogodbeno kazen ne glede na to, ali si naročnik izrecno pridrži zahtevati plačilo pogodbene kazni ob prevzemu ali ne.

Izvajalec je seznanjen z dejstvom, da bo naročnik financiral izvedbo te pogodbe s sredstvi, ki jih zagotavlja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. V kolikor zaradi zamude izvajalca naročnik ministrstvu ne bo mogel pravočasno oddati zahtevka za sredstva, je to škoda, ki nastane naročniku in se jo izvajalec zaveže poravnati. Škoda se pobota s plačilom po tej pogodbi, če je to mogoče.

6. člen

Pogodbena vrednost del je:

Ponudbena cena (EUR) brez DDV	EUR
Znesek DDV	EUR
Ponudbena cena (EUR) z DDV	EUR

Pogodbena cena je fiksna in vsebuje tudi vse davke (razen davka na dodano vrednost), prispevke, dodatke iz naslova delovnega razmerja ali druge dodatke, v skladu s predpisi, takse, pristojbine, stroške zavarovanj, garancij, dokazil in certifikatov, meritev in druge stroške priprave in organizacije mesta montaže.

V navedeni pogodbeni vrednosti so zajeti vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih z razpisno dokumentacijo (ne glede na to, ali jo je zagotovil naročnik ali izvajalec), pa tudi dela in dobave, ki s projektno dokumentacijo niso predvidene, so pa predpisane z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebne za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti dobavljene opreme v skladu z namenom, opisanim v razpisni in projektni dokumentaciji.

Pogodbena cena prav tako zajema pritrilni in tesnilni material, mizarско pomoč pri vgrajevanju (izrezi, manjše predelave na licu mesta), predizmere na licu mesta, dodatne potrebne delavniške risbe, izdelavo vzorčenega detajla vseh finalnih obdelav, stenske obloge, vrat omaric skupaj s tečaji in okovjem, notranje stranice omare, ipd., stroške pripravljalnih del, stroške zaščite tal pred in med izvedbo del s kartoni ali podobnim, odvoz embalaže, stroški zaključnega gospodinjanskega čiščenja prostorov in opreme, stroške zavarovanja del v skladu s predpisi o varstvu pri delu.

Izvajalec izrecno potrjuje, da je seznanjen z razpisno dokumentacijo, popisom del in ostalimi pogoji, po katerih bo izvajal predmet pogodbo in se v naprej odpoveduje vsakršnemu zahtevku iz naslova nepredvidenih pogojev za delo, nepopolnega, nezadostnega in/ali neustreznega popisa oziroma dokumentacije ter se zavezuje, da bo tovrstne pomanjkljivosti ustrezno saniral na lastne stroške, ne da bi zaradi tega trpel rok izvedbe pogodbenih obveznosti.

7. člen

Naročnik bo izvajalcu plačal za dobavljeno in nameščeno opremo znesek, dogovorjen s to pogodbo, na podlagi izstavljenega računa, ki ga izvajalec lahko izstavi po zapisniškem prevzemu dobavljene opreme, pri čemer se šteje, da je oprema prevzeta, ko so odpravljene vse pomanjkljivosti, ugotovljene na prevzemu. Pogoj za popolno plačilo je predložitev zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z določbami te pogodbe.

Naročnik bo račun plačal 30. (trideseti) dan od prejema računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Pri izstavitvi računov se je potrebno sklicevati na številko pogodbe. V kolikor izvajalec ne bo predložil zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, je naročnik upravičen zadržati od pogodbene vrednosti vrednost zavarovanja za ves čas garancijske dobe in se poplačevati iz hranjenega zneska pod enakimi pogoji, kot bi se bil upravičen poplačati iz predloženega zavarovanja. Po preteku obdobja zavarovanja naročnik neunovčena sredstva brezobrestno vrne izvajalcu.

Plačilo se izvrši z nakazilom denarnih sredstev na transakcijski račun izvajalca:

banka:

št. računa.....

V primeru zamude plačila ima izvajalec pravico zaračunati zakonske zamudne obresti.

8. člen

Pri izvajanju javnega naročila bodo podizvajalci izvedli naslednja dela:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____
_____	_____
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina): _____	

vrednost del:	_____
kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

opomba: tabela se izpolni za vsakega podizvajalca, v primeru, da izvajalec ne nastopa s podizvajalci se tabela prečrta.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so neposredna plačila s strani naročnika zahtevali naslednji podizvajalci izvajalca: Za navedene podizvajalce so neposredna plačila obvezna. S podpisom te pogodbe izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije, ki jo izda podizvajalec, ki sodeluje pri izvajanju javnega naročila, in katero potrди izvajalec, naročnik opravlja plačila neposredno podizvajalcem za dela, ki jih podizvajalci opravijo pri izvajanju javnega naročila.

Podizvajalec/-ci se s takšnimi neposrednimi plačili strinja/-jo, kot je razvidno iz soglasja, ki je priloga te pogodbe.

Izvajalec mora račun, ki ga izda naročniku, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Zamenjava posamičnega podizvajalca oziroma uvedba novega podizvajalca v izvajanje javnega naročila je mogoča samo, če naročnik poda predhodno pisno soglasje in če so izpolnjeni vsi pogoji iz ZJN-3. Naročnik bo vselej zavrnil uvedbo novega podizvajalca, če ta ne bo izpolnjeval pogojev, ki jih morajo izpolnjevati imenovani podizvajalci ob oddaji ponudbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s tem členom, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku predložiti pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

9. člen

Kakovostni in količinski prevzem opreme se zapisniško izvrši po dobavi opreme in njeni montaži ter zaključnem gospodinjškem čiščenju prostorov in opreme, na lokaciji dobave opreme in izvedbe storitev. Prevzemni zapisnik podpišeta pooblaščen predstavnik obeh pogodbenih strank.

Izvajalec je dolžan naročniku ob podpisu prevzemnega zapisnika, za opremo, izročiti:

- garancijske liste;
- navodila za uporabo in vzdrževanje opreme v slovenskem jeziku;
- dokazila o spoštovanju okoljskih zahtev.

V primeru zapisniško ugotovljenih količinskih ali kakovostnih napak, se izvajalec obveže le-te odpraviti na lastne stroške v roku 10 dni od datuma zapisnika. V primeru, da v navedenem roku ni možno odpraviti napak, je izvajalec dolžan dostaviti in montirati naročniku novo opremo, sicer lahko naročnik zniža pogodbeno vrednost ali od pogodbe odstopi. V vseh primerih je izvajalec dolžan povrniti nastalo škodo.

Šteje se, da pogodbene obveznosti izvajalca niso izpolnjene do odprave vseh ugotovljenih napak, zato se čas odpravljanja napak oziroma zamenjave opreme všteva v čas zamude in je za ta čas naročnik upravičen zaračunati, izvajalec pa dolžan plačati pogodbeno kazen. Izvajalec prav tako ni upravičen do izstavitve računa in do plačila po pogodbi do celotne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Izvajalec je ob prevzemu dolžan naročniku izročiti zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije in te pogodbe.

10. člen

V primeru, da se po prevzemu opreme, ne glede na to, ali jo je bilo mogoče ugotoviti pred tem, ugotovi kakršna koli napaka, jo je dolžan izvajalec odpraviti na svoje stroške.

V primeru, da se po uspešnem prevzemu opreme po tej pogodbi pokaže kakšna napaka, ki je ob prevzemu z običajnim pregledom, ni bilo mogoče odkriti (skrite napake) in ki ne zapade pod določbe garancije po tej pogodbi, jo je dolžan izvajalec odpraviti v skladu z določbami Obligacijskega zakonika.

11. člen

Izvajalec daje garancijo vezano na opremo v skladu z 2. odstavkom tega člena. Garancija je vezana na normalne pogoje uporabe in primerno ter strokovno vzdrževanje. Iz garancije so izločeni predmeti, ki se uporabljajo za tekoče vzdrževanje.

Izvajalec daje od dne uspešnega prevzema opreme garancijo v trajanju 3 leta. V kolikor proizvajalec posamezne opreme daje daljši garancijski rok, velja za takšno opremo daljši garancijski rok.

V primeru, da se v garancijski dobi po drugem odstavku pojavi napaka, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v dogovorjenem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

Če izvajalec v dogovorjenem roku ne odpravi napake, ki jih je dolžan odpraviti po prejšnjem odstavku in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve napake, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca iz te pogodbe 5 % pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Naročnik lahko v primeru prejšnjega odstavka tega člena unovči zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

12. člen

Pooblaščen predstavnik naročnika po tej pogodbi je _____.

Pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

Kontaktna oseba posamezne pogodbene stranke je pooblaščen, da zastopa pogodbeno stranko v vseh vprašanjih, ki se nanašajo na realizacijo predmeta te pogodbe.

Vsako spremembo kontaktne osebe pri katerikoli pogodbeni stranki se ostalima pogodbenima strankama sporoči v pisni obliki najkasneje v roku 8 (osmih) delovnih dni od nastale spremembe.

13. člen

V primeru, da pride do:

- izvajalec ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik
- neupoštevanje določil glede cen
- nedoseganja dogovorjene kvalitete storitev, pri čemer izvajalec kršitev ne odpravi niti po predhodnem pozivu naročnika
- naročnik opozori izvajalca, da neodprava določene napake pomeni bistveno kršitev pogodbe, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi naročnik
- izvajalec je z izvedbo del v tako veliki zamudi, da je zapadla celotna pogodbeni kazen, opredeljena v pogodbi
- drugih primerov kršitve te pogodbe s strani izvajalca, pri čemer izvajalec kršitev ne odpravi niti po predhodnem pozivu naročnika
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika;

- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika, pa tega ne stori niti po pozivu naročnika; lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % celotne pogodbene vrednosti (z DDV) in vso škodo, kolikor ta presega plačano pogodbeno kazen), in sicer v 8 dneh od prejema poziva s strani naročnika. Odstop od pogodbe se sporoči pisno s priporočeno pošto pošiljko in učinkuje takoj s sprejemom takšnega pisanja.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo. V primeru prenehanja veljavnosti pogodbe iz razloga po tem odstavku, se glede plačila pogodbene kazni uporabijo določbe prejšnjega odstavka.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi pogodbeni stranki vso škodo, ki nastane zaradi razveze pogodbe ter vso morebitno bodočo škodo.

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

15. člen

Pri izvajanju določil iz te pogodbe in pri izpolnjevanju medsebojnih obveznosti, ki niso opredeljene v predmetni pogodbi, veljajo določila Obligacijskega zakonika.

16. člen

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot aneks k pogodbi.

17. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa spora ne bosta mogli rešiti sami pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika po slovenskem pravu.

18. člen

Pogodba je sklenjena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta pogodbeni stranki vsaka po dva (2) izvoda.

_____, dne _____

Izvajalec:

direktor

Ljubljana, dne _____

Naročnik:

SLOVENSKI ŠOLSKI MUZEJ

mag. Stanko Okoliš

direktor

**D.04 IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU
SUBJEKTA**

Podatki o subjektu:

Naziv:	
Subjekt je nosilec tihe družbe (obkrožiti):	
DA / NE	

Lastniška struktura subjekta:

1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu subjekta, vključno s tihimi družbeniki:

Navesti:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

1	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
2	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
3	Ime in priimek:			
	Prebivališče:			
	Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
	Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Če je oseb več, se ta stran kopira

1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu subjekta, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe*:

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	

Delež lastništva:		Nosilec tihe družbe:	DA / NE
Pravna oseba je v lastništvu naslednjih fizičnih oseb:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			
Ime in priimek:			
Prebivališče:			
Delež lastništva:		Tihi družbenik:	DA / NE
Nosilec tihe družbe, če je obkroženo DA:			

Za vsako pravno osebo se priloži lasten list. Če je fizičnih oseb več, se priloži več listov za posamezno pravno osebo.

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s subjektom (527. člen ZGD):

1	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
2	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
3	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	
4	Naziv:	
	Sedež:	
	Matična št.:	
	Način povezave:	

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum:

Subjekt:

Podpis:

D.05 MENIČNA IZJAVA – ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKI DOBI
MENIČNA IZJAVA – ODPRAVA NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

Izvajalec (naziv): _____

naslov: _____

nepreklicno izjavljam, da pooblašчам naročnika Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, da lahko podpisano blanko menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob sklenitvi pogodbe po izvedenem postopku oddaje javnega naročila za »Oprema za razstavo«, objavljenem na Portalu javnih naročil dne, št. objave, skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek _____ EUR. Izvajalec se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. Naročnika Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, izrecno pooblašчам, da izpolni datum dospelosti, ki ne sme biti kasnejši kot _____.

Menični znesek se nakaže na račun naročnika Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, št. IBAN SI56 0110 0603 0720 893. Izvajalec izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.

Izvajalec hkrati POOBLAŠČAM naročnika Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Naročnik lahko unovči menico v primeru kakršne koli kršitve pogodbenih obveznosti s strani izvajalca v času trajanja garancijske dobe in iz vseh razlogov, opredeljenih v medsebojni pogodbi _____ z dne _____, za katere je določeno, da lahko naročnik unovči zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

Tako dajem NALOG ZA PLAČILO oz. POOBLASTILO vsem bankam, pri katerih imam odprt račun in v zvezi z vsemi računi, ki jih imam odprte. Nalog oziroma pooblastilo se nanaša tudi na račune, ki bi jih odprli po podpisu te menične izjave.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika / zakonitih zastopnikov izvajalca:

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot _____ podpis _____

Podpisnik/a menice je/sta pooblaščen/a za podpis menice.

Priloga: podpisana in žigosana menica

izdajatelj

/žig in podpis/

E. PONUDBA S PODIZVAJALCI

E.01 IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom »Oprema za razstavo«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____ 2020, izjavljamo, da

družba:	
naslov:	
matična številka:	

1. nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
2. nobena od oseb, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ni bila pravnomočno obsojena zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
3. nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
4. na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge,
5. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
6. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
7. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
8. nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila
9. izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.
10. pooblaščamo naročnika Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila »Oprema za razstavo« vpogleda v podatke ponudnika, ki se vodijo v eDosje ter od pristojnih organov pridobi potrdila in druga dokazila o izpolnjevanju pogojev.

11. bomo v primeru zahteve naročnika predložili ustrezna dokazila, ki jih naročnik ne bo mogel pridobiti sam.

Prav tako izjavljamo, da bomo v primeru izbire gospodarskega subjekta sodelovali pri izvedbi predmeta naročila z deli v vrednosti _____ EUR. Izjavljamo (ustrezno označi):

DA zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo soglasje, da sme naročnik namesto izvajalca poravnati izvajalčeve obveznosti, ki nastanejo pri izvajanju predmeta javnega naročila do nas kot podizvajalca

NE zahtevamo neposrednih plačil.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

E.02 IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

V zvezi z javnim naročilom »Oprema za razstavo«, objavljenega na Portalu javnih naročil št. _____ z dne _____ 2020

družba:	
naslov:	
matična številka:	

Izjavljamo, da:

1. nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3,
2. nobena od oseb, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa, ni bila pravnomočno obsojena zaradi storitve katerega koli kaznivega dejanja, naštetega v prvem odstavku 75. člena ZJN-3
3. nimamo na dan, ko je bila oddana vloga, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več,
4. na dan oddaje vloge nimamo nepredloženih obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje vloge,
5. nismo izločeni iz postopkov javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami,
6. v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
7. se nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, prav tako pa se ni v skladu s predpisi druge države nad nami začel postopek ali nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami,
8. nismo poskusili neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila
9. izpolnjujemo vse ostale pogoje za izvedbo naročila, ki jih določa razpisna dokumentacija.

10. pooblaščamo naročnika Slovenski šolski muzej, Plečnikov trg 1, 1000 Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila »Oprema za razstavo« vpogleda v podatke ponudnika, ki se vodijo v eDosje ter od pristojnih organov pridobi potrdila in druga dokazila o izpolnjevanju pogojev.
11. bomo v primeru zahteve naročnika predložili ustrezna dokazila, ki jih naročnik ne bo mogel pridobiti sam.

Kraj in datum:

Subjekt:

Žig in podpis: